

Jméno a příjmení / osobní číslo studenta: .....

Obor studia a ročník: .....

Kontaktní adresa: .....

Telefon a e-mail: .....

---

Vážená paní  
prof. Ing. Hana Šantrůčková, CSc.  
Děkanka PŘF JU

**Věc: Žádost o přerušení studia v doktorském studijním programu  
(student odevzdá na studijním oddělení)**

Vážená paní děkanko,

na základě článku 26 Studijního a zkušebního řádu JU v Českých Budějovicích Vás žádám o

- standardní přerušení studia\*
- nestandardní přerušení studia\* z důvodu .....

v termínu od ..... do .....

Jako přílohu přikládám vyplněný výstupní formulář\*\*, průběžnou zprávu\*\*\*, případně tyto další dokumenty

.....

.....

datum a podpis

Vyjádření děkanky:

Vyhovuji Vaší žádosti o přerušení ve Vámi uvedeném termínu / nejzazší termín opětovného zápisu do studia stanovuji na .....

V Českých Budějovicích dne .....

prof. Ing. Hana Šantrůčková, CSc.

\* Standardním přerušením studia se rozumí přerušení studia ve druhém a vyšším semestru studia po dobu jednoho nebo více celých semestrů (zpravidla období od 1. září do 31. ledna následujícího roku nebo od 1. února do 31. srpna). Nestandardním přerušením studia se rozumí přerušení studia v průběhu prvního semestru nebo přerušení studia, které započalo po začátku výukového období.

\*\* odevzdání vyplněného a potvrzeného výstupního formuláře je povinné

\*\*\* student odevzdá Průběžnou zprávu o studiu, pokud od poslední odevzdané Výroční zprávy o průběhu studia uplynuly více než 3 měsíce

## Výstupní formulář

Níže uvedená pracoviště potvrzují, že student(ka) Přírodovědecké fakulty JU

Jméno a příjmení: .....

Narozen(a) dne:.....

před přerušением studia splnil(a) všechny závazky a vrátil(a) zapůjčené věci.

<b>Akademická knihovna JU</b>	
<b>Katedra, na které vypracováváte závěrečnou práci</b>	
<b>Čipy – sekretářka děkana (najdete ji v přízemí budovy C)</b>	
<b>Studijní oddělení (při přerušení studia)</b>	