



Opatření děkana PŘF JU č. D 30 **ze dne 29.9.2008**

Pravidla pro používání výpočetní techniky na **Přírodovědecké fakultě JU**

1. Tento dokument

- vychází z Opatření rektora O užívání počítačů, počítačové sítě a software na Jihočeské univerzitě v Českých Budějovicích z roku 2007.
- nahrazuje Opatření děkana BF JU č. D 10 ze dne 6. ledna 2006 Pravidla pro užívání počítačů, počítačové sítě a software na BF JU.
- se týká provozu prostředků výpočetní techniky v majetku PŘF.
 - počítače a ostatní prostředky výpočetní techniky (například notebooky, síťové tiskárny, ...), které nejsou v majetku PŘF, mohou být připojeny do počítačové sítě PŘF pouze se souhlasem vedoucího IT PŘF. Za tyto prostředky nese zodpovědnost jejich majitel.

2. Vymezení pojmů.

- a. Osobním počítačem na PŘF se rozumí počítač používaný jedním uživatelem, který je v majetku PŘF.
- b. Serverem se rozumí počítač v majetku fakulty, který není určen pouze pro práci jednoho uživatele

3. Zodpovědností za počítač definovaný v bodě 2 se rozumí zodpovědnost za

- a. hardware a software, který musí umožňovat bezpečný provoz počítače. Software na počítači nainstalovaný je aktuální.
- b. legalitu software a dodržení pravidel nákupu software podle pravidel platných pro JU

4. Zodpovědnost za počítač má

- a. v případě osobního počítače (bod 2 a.) osoba, která má počítač uvedený v majetku.
 - zodpovědnost lze převést na oddělení IT vyplněním formuláře uvedeného níže, který podepíše pracovník IT a který bude uložen v oddělení IT. (Dříve podepsané "pasporty počítače" nahrazují tento formulář.)
 - zodpovědnost lze převést na jiného zaměstnance PŘF vyplněním formuláře uvedeného níže.
 - zodpovědnost nelze převést na osobu, která není v pracovním vztahu s PŘF.
- b. v případě počítače uvedeného v bodě 2 b. správce IT.
 - zodpovědnost lze převést na zaměstnance PŘF vyplněním a podepsáním níže uvedeného formuláře, který bude umístěn v oddělení IT.



Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích Přírodovědecká fakulta

Branišovská 31, 370 05 České Budějovice

☎ [+420] 38 777 2244; FAX [+420] 38 531 0366; e-mail: sekret@prf.jcu.cz

- zodpovědnost nelze převést na studenta PřF
 - zodpovědnost nelze převést osobu, která není v pracovním vztahu s PřF
5. **Za počítače fakultní administrativy, v počítačových učebnách a posluchárnách** vždy zodpovídá vedoucí IT nebo pracovník IT pověřený vedoucím IT.
 6. **Vedoucí IT pravidelně kontroluje** bezpečnostními audity dodržování bezpečnostních pravidel. Vyhodnocuje hlášení o aktivitách, které jsou v rozporu se zákony ČR (autorský zákon) nebo které jsou v rozporu s zabezpečením sítě JU.
 - zjištěné závady při bezpečnostních auditech jsou ihned odstraňovány osobami zodpovědnými za počítač. Není-li tomu tak, je zodpovědnost počítače převedena na IT oddělení.
 - při porušení zásad uvedených v Opatření rektora z roku 2007 uvedeného výše je zodpovědnost za počítače převedena na IT oddělení.
 7. **Nákupy osobních počítačů** (bod 2a.) se provádějí přes pracovníky IT k tomu pověřené podle smluv uzavřených v rámci JU.
 - pokud počítače (z bodu 2 a.) podléhající nákupu u smluvních dodavatelů nesplňují požadavky uživatele, musí uživatel písemně zdůvodnit, proč nemůže použít služeb smluvního dodavatele. Tuto žádost svým podpisem potvrdí vedoucí IT a umožní tak nákup.
 8. **Objednávky počítačů z bodu 2 b.** potvrzuje svým podpisem vedoucí IT.
 9. **Sankce za nedodržení** pravidel popsanych výše řeší vedoucí IT (popsáno v tomto dokumentu), děkan PřF, jsou popsány v Opatření rektora JU z roku 2007 a řídí se platnými zákony ČR.

Toto Opatření nabývá účinnosti dnem 29.9.2008.

V Českých Budějovicích dne 29.9. 2008

prof. RNDr. Libor Grubhoffer, CSc.
děkan PřF JU



Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
Přírodovědecká fakulta

Branišovská 31, 370 05 České Budějovice

☎ [+420] 38 777 2244; FAX [+420] 38 531 0366; e-mail: sekret@prf.jcu.cz

Příloha. Formulář určující osobu zodpovědnou za počítač.

Zodpovědnost za počítač na PŘF

inventární číslo počítače

osoba, která má počítač v inventárním seznamu

osoby zodpovědná za počítač

datum

podpis:

podpis:

podpis:

.....