

VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY MIMO ÚZEMÍ ČR			
Cesta do ¹⁷			
Vykonána ve dnech ¹⁸			
Výše přídělů zahraniční měny:	v hotovosti*	na účet*	
CELKEM			
Kurz			
Výše denního stravného:	Výše kapesného v %:		
Celodenní bezplatné stravování poskytováno ve dnech:			
Částečné bezplatné stravování poskytováno:*	ano (uved'te níže dny a jaké stravování S/O/V)		ne

Nárok				
1. Odlet/přejezd hranice ČR dne ¹⁹	v hodin ²⁰	tj.	stravné	kapesné
od	do	počet dní	stravné	kapesné
od	do	počet dní	stravné	kapesné
od	do	počet dní	stravné	kapesné
od	do	počet dní	stravné	kapesné
od	do	počet dní	stravné	kapesné
Počátek a ukončení pracovního výkonu				
Přilet/přejezd hranice ČR dne ²¹	v hodin ²²	tj.	stravné	kapesné
Nárok celkem na stravné a kapesné:			Celkem:	Celkem:
2. Výdaje na ubytování ²³	doklad č.			
	doklad č.			
3. Nutné vedlejší výdaje (doklady nalepit, opatřit číslem, překladem, částka, měna) ²⁴				
doklad č.				
doklad č.				
doklad č.				
doklad č.				
doklad č.				
doklad č.				
Nárok úhrnem				
příjem				
nárok				
přeplatek				
doplatek				
Vyplatit:*	hotově	Zaslat na účet číslo:	Kód banky:	
Zaměstnanec:	Prohlašuji, že jsem všechny údaje uvedl úplně a správně.			
Datum:	Podpis:			
Podpis odpovědného pracovníka ²⁶				
Datum:	Podpis:			
Zaměstnanec, který upravil vyúčtování ²⁷				
Datum:	Podpis:			
Schválení vyúčtování pracovní cesty (předběžná finanční kontrola po vzniku závazku):				
Příkazce operace ²⁸				
Datum:	Podpis:			
Správce rozpočtu				
Datum:	Podpis:			
Hlavní účetní				
Datum:	Podpis:			

* Nehodící se škrtněte