

## **Zápis z kolegia děkana ze dne 4.11.2024**

### Přítomni:

J. Bárta, H. Baštářová, L. Berec, T. Doležal, E. Gardianová, T. Hájek, T. Hauer, J. Chmelař, J. Kalová, M. Konečná, I. Kutá Smatanová, H. Langhansová, V. Macková, K. Nohavová, E. Nováková, K. Pavlínová, L. Ptáček, M. Ptáková, M. Syrová, J. Štefka, M. Štech, J. Štěrbá, F. Vácha, R. Vohnout, J. Vrba, M. Zrzavá.

Děkan přivítal přítomné vedoucí kateder a zahájil jednání kolegia děkana.

Na úvod kolegia děkana proběhla prezentace novinek personálního oddělení a změn v zákoníku práce a ve zpracování Dohod o provedení práce, kterou vedla Hajnalka Baštářová, vedoucí personálního oddělení.

Poté následovala prezentace Propagačního oddělení, kterou vedla Klára Nohavová z Propagačního oddělení PŘF a informovala o novinkách a agendě, kterou se zabývá.

Dále následovala prezentace oddělení Celoživotního vzdělávání, kterou vedla Eva Gardianová a seznámila přítomné vedoucí kateder s novinkami a agendou, kterou se oddělení ČŽV zabývá.

### Prezentace Personálního oddělení:

- prezentace novinek na personálním oddělení (příloha k zápisu)
- nové rozdělení agendy mezi pracovníce personálního oddělení.
- prosba o primární používání hromadné adresy [osobni@prf.jcu.cz](mailto:osobni@prf.jcu.cz) na veškeré požadavky na personální oddělení.
- upozornění na změny v podmínkách k vystavování dohod o provedení práce od 1.1.2025.
- od 1.1.2025 dojde ke zrušení zaručené mzdy a v souvislosti s tím ke zrušení doplatku do zaručené mzdy v 11. třídě MP.
- od 1.1.2025 bude běžet 2 měs. výpovědní lhůta již ode dne doručení výpovědi. Zkrácení výpovědní lhůty na 1 měs. při pochybení zaměstnance. Prodloužení maximální délky zkušební doby na 4 měs.
- od 1.7.2024 povinnost hlásit na ČSSZ každého zaměstnance na DPP.-Nová úprava pojištění zaměstnanců s DPP. U DPP zaměstnance, kterou zaměstnavatel „rezervuje“ na ČSSZ jako první, bude rozhodná částka pro účast na pojištění ve výši 25% průměrné mzdy. Na ostatní DPP se bude nahlížet jako na zaměstnání malého rozsahu.

Nad částku 4.500,- Kč je však potřeba dohodu o provedení práce oznámit na OSSZ jako první ze všech zaměstnavatelů, a to v den výkonu práce. Pokud se nestihneme přihlásit jako první zaměstnavatel, odvody se budou odvádět u částky 4.500,-Kč a výše.

Pokud s jistotou víte, že výdělek bude vyšší než 4.500,-Kč, doporučuji rovnou sepsat DPČ (dohodu o pracovní činnosti), kde odvody sice také budou, ale není potřeba hlídat pořadí přihlášení zaměstnance na OSSZ.

-informace o stravenkovém paušálu, který bude nahrazovat stravenkovou kartu.

- upozornění na nutnost používat HR Portál k zadávání dovolených, indispozic, evidence pracovní doby a uzavírání docházky.

- upozornění, že součet všech úvazků jednoho zaměstnance nesmí přesáhnout 100%.

- upozornění na včasné dočerpání dovolené za rok 2024.

#### Prezentace Propagačního oddělení:

-seznámení s novinkami z Propagačního oddělení.

- seznámení s agendou, kterou spravuje paní Klára Nohavová z Propagačního oddělení: vkládání na web prf.jcu.cz. Katedrové weby Propagační oddělení nespravuje. Správa sociálních sítí (FaceBook, Instagram), organizace fakultních akcí i v koordinaci s rektorátem JU, propagační předměty a tvorba kampaní, přednášky a proplácení přednášek pro SŠ, komunikace s veřejností a médii.

- informace o pořízení nových nástěnek na postery s klap-rámem, na který se dají přichytit např. obrazy nebo fotografie, aniž by se musely propichovat špendlíky.

- informace o plánovaném zřízení hromadné e-mailové adresy pro Propagační oddělení.

#### Prezentace oddělení Celoživotního vzdělávání:

-informace o agendě, kterou se oddělení Celoživotního vzdělávání zabývá. Juniorská univerzita, kurzy pro učitele, Univerzita třetího věku, vzdělávání neakademických pracovníků, akce pro celé třídy základních a středních škol (např. chemická praktika, Sciencelab, exkurze), příprava Newsletteru PŘF, správa e-shopu PŘF, příprava mikrocertifikátů za PŘF – plánuje se, že budou mikrocertifikáty dostupné také přes e-shop PŘF.

#### Sdělení proděkanky pro vnější vztahy:

- seznámení s programem Dne otevřených dveří PŘF, který se koná 24.1.2025 od 9 do 17hod. Koncept DOD bude z velké části zachován, novinkou budou přednášky garantů o bakalářských studijních programech, prezentace o velkých exkurzích, Erasmus a CŽV.

#### Sdělení děkana:

- seznámení s programem kolegia děkana.
- výzva k podávání projektů EXPRO a Junior Star.
- informace o novém mzdovém předpisu, který aktuálně půjde na schválení do Senátu PŘF. Zřízena nová funkce „vysokoškolský pedagog“.
- informace o vydání nového Statutu jihočeské univerzity, který mění mechanismus určování poplatků za studium v cizích jazycích.
- upozornění na zpřísnění ověřování uživatelů při přihlašování do sítě JU. Bude spuštěno tzv. dvoufaktorové ověřování uživatelů, kteří se budou hlásit do sítě JU. Již nebude stačit ověření pouze heslem, ale bude nutné mít ještě jeden druh ověření – buďto přes mobilní aplikaci, pomocí tokenu nebo přes SMS zprávy.
- upozornění, že dojde k omezení kapacity využívání One Drive a Share Point na 20GB na jednoho uživatele. Data je možné přesunout a uchovávat na diskovém poli PŘF. Bližší info dodá včas IT PŘF.
- upozornění, že od 14.10.2025 končí podpora operačního programu Windows 10. Budou se tudíž muset přeinstalovat všechny počítače na podporovanou verzi Windows. Starší typy počítačů, na které již nebude možné novou verzi Windows nainstalovat budou odpojené od sítě JU.
- informace o aktuální situaci při přestavbách budov VTP, O a budování fotovoltaické elektrárny na parkovišti za budovou C.

#### Sdělení proděkana pro vědu a výzkum:

- informace o odměnách za pedagogickou činnost, návrhy vedoucích kateder odeslat vedení (děkan a VaV proděkan) do poloviny listopadu.

#### Sdělení proděkanky pro doktorské studium:

- informace, že od 1.11.2024 jsou otevřené přihlášky do doktorských studijních programů.
- informace o poplatku za studium v angličtině je 1.200,- EUR za akademický rok na jednoho studenta od přijímacího termínu leden 2025, která bude snižována na základě žádosti studenta na 20 tis Kč.
- 13.11.2024 ve vestibulu budovy „C“ proběhne na PŘF uvítací akce pro doktorské studenty.

#### Sdělení proděkana pro rozvoj:

- informace o semináři k ochraně duševního vlastnictví, který proběhne 19.12.2024 od 15 h.
- informace o podaných ERC projektech
- informace o nutnosti dodržovat termíny oznámení projektů, uzavření rozpočtu projektu.

#### Sdělení proděkanky pro zahraniční vztahy a vnitřní hodnocení:

- informace o schůzce rady garantů, která proběhne 7.11.2024.
- informace o nové kampani na nábor zahraničních studentů. Rozeslán mail vedoucím kateder.

#### Sdělení studijního proděkana:

- výzva k zaslání preferovaných termínů bakalářských státnic na zimní semestr (platí pouze pro nebiologické katedry).
- informace o zavedení elektronických zadávacích protokolů pro bakalářské a magisterské závěrečné práce.
- informace o aktualizaci proděkanského opatření (P5) o náležitostech závěrečných studentských prací – poznámka k používání AI.

#### Sdělení tajemnice:

- výzva pro vedoucí kateder, dodat jmenný seznam externích vyučujících, kteří budou zaměstnáni na pozici VŠ pedagog neakademik/lektor místo současných DPP/DPČ včetně seznamu předmětů dle STAGU (VZOR viz příloha dle katedry KME). Toto bude možné udělat nejdříve s novým Mzdovým předpisem JU, předpoklad 01/01/2025. Tedy, kdo takto chce řešit LS2025, dodat na [osobni@prf.jcu.cz](mailto:osobni@prf.jcu.cz) nejpozději k 1.12.2024
- upozornění na dead-line pro vystavování objednávek – do 10.11.2024.
- upozornění na dočerpání RVO FUÚP do konce listopadu 2024.
- výzva k zaslání podkladů pro pololetní odměny.
- informace o pořízení nového služebního vozidla.
- upozornění na ukončení nájmu prostor Na Zlaté stoce – budova BD-1. Interaktivní tabuli z učebny BD-1 si vezme Oddělení jazyků.

#### Různé:

- J. Vrba vznesl dotaz na digitalizaci rezervace služebních aut. R. Vohnout prověří, v jakém stádiu digitalizace je.
- K. Pavlínová vznesla dotaz ohledně licence k AI.

Termín příštího KD: bude upřesněn

Zapsala: Hana Sýkorová

Doplnil: JŠ, TH, HŠ, MZ

Kontroloval a schválil: František Vácha