



Opatření děkana D131 o pravidlech rozdělování finančních prostředků na katedry a pro vnořené úvazky a jejich promítnutí do rozpočtů kateder

Verze 1 ze dne 16. prosince 2025

Cílem této metodiky je zavedení transparentní metody rozdělování finančních prostředků na pedagogickou a tvůrčí činnost kateder a zavedení motivačního prvku do systému výpočtu rozpočtů kateder, který je založený na výši vnořených úvazků přinášejících fakultě úsporu mzdových prostředků hrazených z institucionálních prostředků.

Článek 1 Účel metodiky

Tato metodika stanovuje pravidla pro:

- rozdělení celkového finančního objemu prostředků pro katedry na **tři části**:
 1. výukový výkon,
 2. vědecký výkon,
 3. ušetřené finanční zdroje z vnořených úvazků,
- evidenci a výpočet **vnořených úvazků**,
- stanovení výše **ušetřených mzdových prostředků**, které jsou do projektů vnořeny,
- způsob, jakým se tyto úspory započítávají do **finančních zdrojů pro katedry**.

Článek 2. Definice pojmů

1) Vnořený úvazek

Vnořený úvazek je situace, kdy:

- zaměstnanec fakulty má původně částečný nebo celý úvazek hrazený z institucionálních/fakultních zdrojů (**tzv. kmenový úvazek**),
- a nově je část nebo celý tento úvazek hrazen z projektu (GAČR, TAČR, OP JAK, OP VVV, MŠMT programy, zahraniční projekty apod.).

Zapojením úvazku do projektu tak vzniká úspora institucionálních/fakultních zdrojů.



2) Ušetřené mzdové prostředky

Jde o finanční částku za kalendářní rok, která

- vznikne přesunem části úvazku zaměstnance z institucionálních/fakultních zdrojů na projekt,
- je vyčíslena jako **čistá úspora fakulty** po odečtení případného kofinancování (spoluúčasti na financování projektu).

Článek 3.

Pravidla pro počítání vnořených úvazků

Do vnořených úvazků se započítávají:

1) Mzdy hrazené projektem

- hrubé mzdy dle metodiky PŘF ke Mzdovému předpisu JU, vč. všech jejích zákonných složek (náhrady za dovolenou, pracovní neschopnost apod.)
- odvody zaměstnavatele, zákonné pojištění (sociální, zdravotní),
- případně povinné odvody vyžadované pravidly projektu.

2) Druhy projektů, které se započítávají

Všechny projekty, které:

- na mzdy zaměstnance poskytují **externí prostředky**,
- jsou řádně schválené poskytovatelem,
- splňují pravidla pracovněprávního vztahu.

Patří sem zejména:

- GAČR, TAČR,
- OP JAK (včetně ESF+ a ERDF komponent), OP TAK
- projekty MŠMT (Excelence, LTC, mezinárodní spolupráce),
- Horizon, COST (pokud hradí mzdy), ERC,
- zahraniční granty a mezinárodní spolupráce,
- další obdobné projekty dle rozhodnutí vedení fakulty.

3) Projekty s kofinancováním

Pokud projekt vyžaduje kofinancování (např. 10–30 %) a toto kofinancování je hrazeno ušetřením mzdových prostředků, započítává se do vnořených úvazků pouze část po odečtení kofinancování, tj. část, o kterou výše vnořených úvazků převyšuje povinné kofinancování. V případech, kdy je vnořená část rovna nebo nižší než kofinancování, se úspora nezapočítává.

4) Mzdy hrazené ze smluvního výzkumu anebo doplňkové činnosti

Pokud je část kmenového úvazku hrazena z doplňkové činnosti anebo smluvního výzkumu, započítává se finanční úspora fakulty, vyčíslena dle Čl. 3, Bodu 1. Do finanční úspory se nezapočítávají odměny, výkonnostní prémie, Dohody o provedení práce, ani Dohody o pracovní činnosti hrazené z doplňkové činnosti anebo smluvního výzkumu, které nepředstavují finanční úsporu fakulty.



5) Nezapočítávají se

- Dohody o provedení práce, Dohody o pracovní činnosti.
- Odměny, výkonnostní prémie a další motivační složky mzdy.
- Interní projekty JU nebo fakulty financované z institucionálních prostředků.
- Prostá změna úvazku zaměstnance bez projektového krytí.
- Internship/mobility bez mzdového nákladu.

Článek 4.

Rozdělování finančních prostředků pro katedry

Plán financování pro následující období zahrnuje přechodné období pro roky 2026 a 2027 s cílem snížit finanční výkyvy při přechodu na nový model financování počínaje rokem 2028.

V přechodném období bude celkový finanční objem prostředků určený pro katedry rozdělen **na tři rovnoměrné části**:

1. **1/3 – výukový výkon** (počty studentů, kredity, kontaktní výuka, garantování programů apod.) – hrazeno z příspěvku (TA 101)
2. **1/3 – vědecký výkon** (publikace - zejména impaktované práce a výsledky aplikovaného výzkumu jako jsou patenty apod.) – hrazeno z DK RVO (TA 103)
3. **1/3 – úspory z vnořených úvazků** (součet čistých úspor za minulý kalendářní rok) – hrazeno z DK RVO (TA 103)

Každá část bude katedrám rozdělena poměrně podle jejich podílu na daném výkonu. V průběhu přechodného období bude dále docházet k průběžné analýze dopadů nového modelu a predikci vývoje do dalších let, a může tak docházet k mírným úpravám výše uvedených poměrů financování.

Od rozpočtu na období roku 2028 se předpokládá, že veškeré „ušetřené mzdové prostředky“ (viz odst. 2.2) zůstanou plně v rozpočtu katedry. Tím bude ovlivněna výše částí „výukový výkon“ a „vědecký výkon“, kdy bude nutné jejich výši upravit v závislosti na volných prostředcích použitelných na financování kateder.

Článek 5.

Účinnost

Tato metodika nabývá účinnosti dnem schválení děkanem fakulty a použije se pro rozdělení finančních prostředků kateder od rozpočtu fakulty na rok 2026.

prof. RNDr. František Vácha, Ph.D.
děkan PřF JU